

ビューハイツ通信 <9>

厚木・森の里セントラルビューハイツ理事会
 URL: <http://www.morinosato38.jp/>
 Google 検索: ビューハイツ通信



【10月予定表】

日	曜	ゴミ	管理組合・自治会・その他
1	土		衣替え
2	日		
3	月	可燃	
4	火	不燃	
5	水	P紙布	
6	木	可燃	
7	金		
8	土		
9	日		
10	月	可燃	スポーツの日
11	火	不燃	
12	水	P紙布	
13	木	可燃	
14	金		
15	土		
16	日		
17	月	可燃	
18	火	不燃	
19	水	P紙布	
20	木	可燃	
21	金		
22	土		管理組合理事会 19:20~
23	日		
24	月	可燃	
25	火	不燃	
26	水	P紙布	
27	木	可燃	
28	金		
29	土		
30	日		
31	月	可燃	ハロウィン
備考	・不燃: 缶類・びん類・ペットボトル・燃えないゴミ(金物・ガラス類・電池など) ・P紙布: プラスチック製容器包装・紙類・布類 ・事務所の休み: 水・金・日		



9月定例理事会報告

開催日時: 9月24日(土) 19:20~21:20

【議題】

第1 令和4年役員選挙スケジュール

保全協会担当者より、令和4年役員選挙スケジュール案及び配付文案の提出と説明があり、一部配付文の修正を指示したが、理事会で承認した。

<令和4年役員選挙スケジュール>

役員選挙についてのご案内(選挙管理委員へ投函)	10月15日(土)
役員選挙及び立候補受付について(各階段に掲示)	10月22日(土)
立候補募集期間	10月24日(月)~11月1日(火)
立候補募集結果後の役員選挙のご案内(選挙管理委員へ投函)	11月5日(土)
候補者への連絡(候補者へ投函)	11月12日(土)
選挙候補者公示(各階段に掲示)、投票用紙の配付等(組合員)	11月26日(土)
選挙期間	11月26日(土)~12月2日(金)
開票日	12月3日(土) 午前10時
開票結果公示(階段掲示)、当選通知(当選者)	12月3日(土)

第2 令和4年年間業務表

保全協会担当者より、令和4年年間業務表の提出と説明があった。

第3 会計報告

保全協会担当者より、9月引落収納結果、引落推移表、収支報告書、収支月別集計表、貸借対照表、財産目録、未収納者管理表、科目別明細表の提出と説明があり、問題ないことを確認した。

第4 自転車シール配付

今年の自転車登録者に、白色のシールを配付することとした。

第5 点検報告

エレベーター遠隔点検(7月9日~8月8日)の報告があり、問題ないことを確認した。

第6 9月支払い等

保全協会担当者より、9月支払い等報告があり、理事会で承認した。

＜9月支払い等＞

通月	会計科目	支払先	金額
【現金】 小口現金補充	仮払金	-	150,000 円
【現金】 プリンター購入	備品・消耗 品費	楽天市場	75,000円
【振込】照明器具取 付工事、振込手数料	修繕費他	松田電気	77,660円
【現金】 手延べうどん	防災備品	防災委員長	78,400円
【現金】ビューハイ ツ通信作成費	組合運営費	作成者A	3,000円
【現金】ビューハイ ツ通信作成費	組合運営費	作成者B	18,000円
【振込】病院側高木 枝降ろし	植栽管理費 他	湘南グリー ンサービス	35,860円
【移動】管理費会計 →修繕積立金会計	資金移動	会計資金移 動	4,399,900 円

第7 住宅管理業務報告

立木管理員より、住宅管理業務報告書（8月25日～9月20日）の提出と説明があった。

① ゴミの問題

暫定的に収集後の結果で、都度、啓蒙文を掲示することとした。

② 管理事務室小口現金

高額の支出が発生するため、出資対応ができない。次の流れで現金を出金するので、出金までの時間が掛かるので、前もっての申請をお願いしたい。

＜現金申請の流れ＞

管理事務室から連絡

⇒担当者出金伝票作成

⇒本部会計担当出金伝票確認

⇒担当者が本部に行き、出金伝票受取

⇒理事長に出金伝票を送付

⇒理事長出金伝票に銀行印押印

⇒担当者へ出金伝票を送付

⇒担当者が本部会計担当に出金伝票提出

⇒本部会計担当が銀行で出金

⇒担当者が本部に現金を取りに行く

⇒担当者が現金を管理事務室に届ける

第8 修繕計画委員会報告

河合委員長より、次の報告があった。

① 【専有部】給排水管取替検討チーム【第5回】議事録
【専有部】給排水管取替検討チーム【第5回】議事録の提出があり、階段掲示することとした。
② 3号棟東側「土砂災害警戒区域」対策チーム【第4回】議事録
3号棟東側「土砂災害警戒区域」対策チーム【第4回】議事録の提出があり、階段掲示することとした。
③ 3号棟東側「土砂災害警戒区域」対策【説明会】開催お知らせ
3号棟東側「土砂災害警戒区域」対策【説明会】

開催お知らせの提出があり、階段掲示することとした。

④ 未登録自転車の調査

不要自転車の撤去のために、第1段階として登録者に自転車シール（白色）を配付することとした。第2段階として、自転車シールのない自転車に自転車登録をして頂くこととした。その後、不要自転車廃棄の方向で進めることを確認した。

⑤ 推定決算概算金額

保全協会担当者に、10月理事会で推定決算概算金額を提出するよう依頼した。

⑥ 現保険契約

現保険契約書が貸金庫に保管されている可能性が高いので、理事長に貸金庫を確認するよう依頼した。

第9 理事長報告

① オンラインミーティング

今まで理事会をオンラインミーティングで実施するよう勧める前提として、無償（無制限）ソフトで実施してきました。しかし、無料ソフトが1時間以上使用すると料金が発生することになった。

また、無料ソフトを使用しているも、管理事務室や各使用者のネット環境・設備によって、十分なオンラインミーティングを行えない場合もあることから、オンラインミーティング実施を再検討することを確認した。

第10 次回の理事会開催

次の日程で、理事会を開催することとした。

＜10月理事会開催日＞

・10月22日（土）19時20分開催