



ビューハイツ通信 <7>

厚木・森の里セントラルビューハイツ理事会

URL: <http://www.morinosato38.jp/>

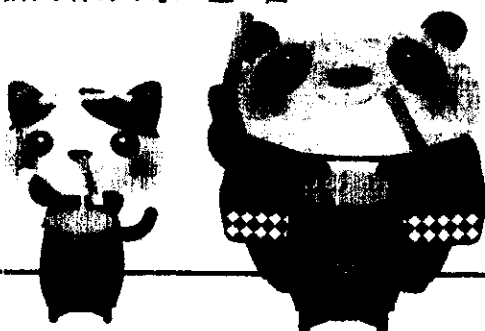
Google 検索: ビューハイツ通信

【8月予定表】

日	曜	ゴミ	管理組合・自治会・その他
1	月	可燃	
2	火	不燃	
3	水	P紙布	
4	木	可燃	
5	金		
6	土		
7	日		立秋
8	月	可燃	
9	火	不燃	
10	水	P紙布	
11	木	可燃	山の日
12	金		
13	土		
14	日		
15	月	可燃	お盆
16	火	不燃	
17	水	P紙布	
18	木	可燃	
19	金		
20	土		
21	日		
22	月	可燃	
23	火	不燃	処暑
24	水	P紙布	
25	木	可燃	
26	金		
27	土		管理組合理事会 19:20~
28	日		
29	月	可燃	
30	火	不燃	
31	水	P紙布	

備考

・不燃: 缶類・びん類・ペットボトル・燃えないゴミ(金物・ガラス類・電池など)
 ・P紙布: プラスチック製容器包装・紙類・布類
 ・事務所の休み: 水・金・日



7月定例理事会報告

開催日時: 7月9日(土) 19:20~22:15

第1 ふる里委員会報告

関口ふる里委員長より、ふる里委員会年間行事予定と夏祭り開催計画書面の提出と説明があった。

協議した結果、コロナ感染対策を行ったうえで、夏祭りを実施することとした。

また、夏祭り案内の掲示をした後に、緊急事態宣言やまん延防止等重点措置が発令された場合は、夏祭りを中止することを確認した。

<ふる里委員会年間行事予定>

9月3日(土)	夏祭り開催
12月3日(土)	クリスマスツリーの設置
12月27日(火)	クリスマスツリーの撤去、門松の設置
1月7日(土)	門松の撤去

<夏祭り開催内容>

開催日時	9月3日(土) 17時~19時
開催場所	集会所、集会所前、1号棟北側自転車置場付近
内容	バーベキュー、焼き鳥、ピザ、アルコールを含む飲料、子供のゲーム等
参加者	マンション住民と同居していないその親族(親、子供、孫など)
参加費	1,500円/家族(大人2名以上)、1,000円/家族(大人1名)、子供は無料

<コロナ感染対策>

- ・飲食以外のマスク着用
- ・接触感染防止対策(ピザ作りの子供参加を中止、各テーブルに手指消毒用アルコールとテーブル消毒用アルコール設置)
- ・受付時に手指アルコール消毒
- ・参加者制限(検温の実施、20才以上はワクチン接種歴、または検査陰性結果の確認、マンション住民以外の方は原則参加禁止)

第2 会計報告

保全協会担当者より、収支報告書、収支月別集計表、貸借対照表、財産目録、科目別明細書の提出と説明があり、問題ないことを確認した。また、口座振替依頼書の不備で口座引落ができない方の対応を引き続き行うよう管理会社に依頼した。

第3 理事会開催日の変更

理事会は原則として第2土曜日に開催していたが、第2土曜日では管理会社の会計報告が間に合わない場合もあることから、次月から第4土曜日に開催することとした。

第4 AED貸借

AED貸借契約は6月に契約満了のため、貸借延長

契約料と延長期間の保証契約をニッポービスコムと締結することとした。

< AED賃借料 (年間) >

現行契約：月額 5,830 円×12 ヶ月=69,960 円

延長契約：15,246 円 (延長期間保証契約を含む)

第 5 消防署に提出する報告書

消防点検時に点検対象になっているグループモニターは、故障しても修理できない (メーカーで部品を製造していない) し、新規機種も製造していないため、対応できない状況です。

グループモニターは新築時に設置する義務がない設備であることから、消防署に提出する書類 (指摘を残しておく改善命令を受ける) から、対応策 (例えば、グループモニターを削除する) を消防点検業者と協議することになった。また、使用できないグループモニターで、遮断していない (ヒューズを取っていない) グループモニターを消防点検時に遮断する (ヒューズを取る) ことを無償対応で行うよう交渉することとした。

第 6 点検報告

三菱電機ビルソリューションズより、リモート点検 (5月9日~6月8日) の報告書の提出があり、問題ないことを確認した。

第 7 支払いの承認

次の支払いを承認した。

科 目	支 払 先	適 用	金 額
計画修繕費	東宝企業㈱	ガス漏れ感知器交換	899,800 円
支払手数料	横浜銀行	同上振込手数料	660 円
防災設備点検費	東宝企業㈱	消防設備点検費 (6 月点検)	307,358 円
修繕費	東宝企業㈱	避難ハザードサイン交換 (2 世帯)	17,600 円
支払手数料	横浜銀行	同上振込手数料	660 円

第 8 住宅管理業務報告

立木管理員より、住宅管理業務報告書 (6月18日~7月5日) の提出と説明があった。

①雨漏り対策：1-504 号室雨漏りの原因調査 (散水調査) を実施したが、明確な原因は不明。

②文書掲示：花を根本から切断しているとの苦情があり、文章を掲示した。

③エレベーター開閉時間：保守会社と 7 月 12 日に開閉時間の変更検証を実施する。

④小口現金での備品購入依頼の承認

・防水用品購入：シート、タンク (34,718 円)

・事務所内ブラインド：省エネ効果のため (12,226 円)

・駐車場番号表示プレート：番号表示が薄くなっているため (16,810 円)

⑤ビューハイツ通信の配付：6 月 27 日 No.217 を配付

第 9 自転車置場使用登録の確認と使用料の徴収

保全協会担当者より、「自転車置場使用登録の確認と使用料の徴収について」の提出があった。

確認した結果、この内容で階段掲示と全戸投函を保全協会に依頼した。

<案内文内容>

・変更連絡締切日：8 月 6 日 (土) 午後 2 時

・使用料金引落日：9 月 6 日 (火)

・使用料：年間 1,200 円/台 (年 1 回引落)

第 10 来客者向け駐車場抽選会 (令和 4 年お盆期間)

保全協会担当者より、「来客者向け駐車場抽選会」の案内文の提出があった。

確認した結果、一部修正するよう保全協会に依頼した。

<抽選会内容>

・開催日時：7 月 30 日 (土) 10 時開催

・募集期間：7 月 14 日 (木) から 7 月 26 日 (火) 14 時まで

・対象台数：28 台

・対象期間：8 月 6 日 (土) から 8 月 15 日 (月) まで

・応募場所：管理事務所にて受付 (月・火・木・土：AM9 時から PM4 時まで)

第 11 修繕計画委員会報告

河合委員長より、次の報告があった。

①第 3 回修繕委員会議事録：7 月 2 日 (土) 午後 2 時~午後 3 時 30 分 集会所にて開催

次の建設塗装工業が担当した工事の検収を行った。

・議案第 4-1 号：【共用部】鉄部塗装工事

・議案第 4-2 号：【各棟】外階段手摺設置

・議案第 4-3 号：防災倉庫裏側スロープ手摺増設

・議案第 4-5 号：総合点検指摘事項【2】(1)

②雨漏り・漏水

・1-504：散水試験を行ったが原因が判明せず。

・1-404：ダクト勾配不良が原因と判明。修繕費の再見積交渉中。

③第 3 回給排水管取替検討チーム第 3 回議事録

・6 月 11 日 (土) 午後 2 時~午後 4 時 集会所にて開催

・【専有部】給排水管取替説明会開催のお知らせ文の検討

・給排水管更新工事実行委員会設立の検討

④3 号棟東側「土地災害警戒区域」対策チーム第 2 回議事録

・6 月 18 日 (土) 午後 2 時~午後 3 時 30 分 集会所にて開催

・3 号棟東側【土地災害警戒区域】に対する確認

・組合員・居住者向け説明会の検討

・組合員・居住者向けアンケートの検討

⑤4 K 液晶テレビ (50 インチ程度) 購入検討

・TOSHIBA M550K 55V 楽天・ビックカメラ 119,800 円 (税込) を検討

・テレビスタンド (24,800 円税込)、

HDMI ケーブル 3m (4,000 円税込) を検討

第 12 次回の理事会開催

次の日程で、理事会を開催することとした。

<8 月理事会開催日>

・8 月 27 日 (土) 19 時 20 分開催

以上